



# CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

Estado de São Paulo

Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314 – Jardim Vergel de Una - 18150-000

Ibiúna – SP. - Fone/Fax: (15) 3241-1266 - 3248-7228

[www.camaraibiuna.sp.gov.br](http://www.camaraibiuna.sp.gov.br) e-mail: [camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br](mailto:camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br)

**CONVITE Nº. 01/2014**

**TIPO:- MENOR PREÇO GLOBAL**

Destinatário:

.....CNPJ.....  
End.: .....CEP.....Cidade:.....

Local para entrega dos envelopes **DOCUMENTAÇÃO** e **PROPOSTAS**: Na Secretaria Administrativa da Câmara Municipal da Estância Turística de Ibiúna, sita à Rua Maurício Barbosa Tavares Elias nº. 314 – Jardim Vergel de Una, Ibiúna–SP, até às 9:30 horas do dia 28 de julho de 2014.

Abertura dos envelopes:- No mesmo endereço acima, às 10:00 horas do dia 28 de julho de 2014.

## **INTRODUÇÃO E FUNDAMENTAÇÃO LEGAL**

- A Câmara Municipal da Estância Turística de Ibiúna, torna público, para conhecimento dos interessados, que fará realizar processo licitatório, na modalidade **CONVITE**, para contratação de uma empresa para fornecimento de materiais e mão de obra para ampliação e reforma do pavimento térreo do prédio da Câmara Municipal, situado na Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314, Jardim Vergel de Una, Ibiúna- SP, conforme projeto, planilhas e memorial descritivo anexos, nos termos e condições fixadas neste Convite, o qual é regido pela Lei Federal nº. 8.666/93 com posteriores alterações e demais normas complementares.

### **1 - OBJETO**

- Esta licitação tem por objeto a contratação de empresa especializada em engenharia civil para ampliação e reforma do prédio da Câmara Municipal da Estância Turística de Ibiúna, com áreas 138,98 m<sup>2</sup>, sito à rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314, Jardim Vergel de Una, Ibiúna – SP, com fornecimento de materiais, tudo em conformidade com os projetos, especificações, planilhas, alvará e memoriais anexos ao presente edital.

### **2 - DO FORNECIMENTO DO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO E INFORMAÇÕES**

- O Edital poderá ser retirado, gratuitamente, em dias úteis, das 9:00 às 17:00 horas, até o último dia imediatamente anterior à data de abertura do certame, junto à Comissão Permanente de Licitação, situada na Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314, Jardim Vergel de Una, Ibiúna- SP, local este onde serão prestadas quaisquer informações.

#### **2.1 – Da Vistoria**

- A licitante que optar por vistoriar o local onde serão executados os serviços objeto deste Convite, para inteirar-se das condições e do grau de dificuldade existente, poderá fazê-lo



# CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

Estado de São Paulo

Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314 – Jardim Vergel de Una - 18150-000

Ibiúna – SP. - Fone/Fax: (15) 3241-1266 - 3248-7228

[www.camaraibiuna.sp.gov.br](http://www.camaraibiuna.sp.gov.br) e-mail: [camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br](mailto:camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br)

de segunda a sexta-feira, das 08:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00 horas, devendo o representante encaminhado pela licitante apresentar-se ao Secretário Administrativo ou outro servidor designado para acompanhar a vistoria.

## 3 - DOS RECURSOS FINANCEIROS

3.1 - As despesas decorrentes da execução da presente licitação correrão por conta da seguinte dotação do orçamento vigente:- 01 – Câmara Municipal – 01 01 – Câmara Municipal - 01.01.01 – Corpo Legislativo; – 01.031 – Ação Legislativa; - 7001 – Manutenção da Câmara - 1001 – Construção, Ampliação e Reforma do Prédio da Câmara Municipal – 4.4.90.51.00 – Obras e Instalações - R\$ 225.000,00 (duzentos e vinte e cinco mil reais).

## 4 - CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

4.1 – Poderão participar do certame, além das empresas convidadas pela Administração, as empresas jurídicas devidamente constituídas, desde que estejam legalmente estabelecidas na forma da lei, para os fins do objeto da presente licitação, e as demais interessadas que preencherem as condições exigidas no presente Convite. Nestes casos, as empresas que manifestem interesse em participar do certame deverão retirar este Convite, com antecedência de até 24 (vinte e quatro) horas da data marcada para apresentação das propostas, conforme disposição expressa do parágrafo 3º. do Artigo 22 da Lei nº. 8.666/93.

4.2-Não poderão participar da presente licitação as empresas interessadas que estejam cumprindo as sanções previstas nos Incisos III e IV do Artigo 87 da Lei nº. 8.666/93.

## 5 - FORMA DE APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO E PROPOSTA COMERCIAL

5.1 - A documentação relativa à habilitação e à proposta comercial deverão ser entregues em 01 (uma) via, em 02 (dois) envelopes distintos de cor opaca, fechados e rubricados no fecho, e deverão ser entregues na data, horário e local indicados neste Convite.

5.2 - Os documentos referentes à habilitação dos licitantes deverão ser entregues em envelope separado (**ENVELOPE DOCUMENTAÇÃO**), constando da face do mesmo os seguintes dizeres:

CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

ENVELOPE “A” - DOS DOCUMENTOS

CONVITE Nº. 01/2014

ENCERRAMENTO EM: 28/07/2014 às 9:30 horas.

RAZÃO SOCIAL DA PROPONENTE: \_\_\_\_\_

5.3 - A Proposta Comercial deverá ser entregue em envelope separado (**ENVELOPE PROPOSTA**), constando da face do mesmo os seguintes dizeres:



# CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

Estado de São Paulo

Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314 – Jardim Vergel de Una - 18150-000

Ibiúna – SP. - Fone/Fax: (15) 3241-1266 - 3248-7228

[www.camaraibiuna.sp.gov.br](http://www.camaraibiuna.sp.gov.br) e-mail: [camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br](mailto:camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br)

CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

ENVELOPE “B” - PROPOSTA DE PREÇOS

CONVITE Nº. 01/2014

ENCERRAMENTO EM: 28/07/2014 às 9:30 horas.

RAZÃO SOCIAL DA PROPONENTE: \_\_\_\_\_

## 6 - ENVELOPE DOCUMENTAÇÃO

6.1 - No envelope “**DOCUMENTAÇÃO**” deverão estar presentes os seguintes documentos:

6.1.1 - Habilitação Jurídica que consiste dos seguintes documentos-

- a) cópias da cédula de Identidade e CPF autenticados dos sócios;
- b) registro comercial, no caso de empresa individual;
- c) ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, com as alterações, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado, respectivamente, de documentos de eleição de seus administradores, e, no caso de sociedades simples, acompanhada de prova de nomeação da diretoria em exercício;
- d) inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
- e) os documentos mencionados acima deverão estar acompanhados de todas as suas alterações ou de respectiva consolidação e neles deverá constar, entre os objetivos sociais, a execução de atividades da mesma natureza ou compatível com o objeto desta licitação.

6.1.2 – Documentação relativa a regularidade fiscal que consistirá em:-

- a) prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- b) prova de regularidade relativa à Seguridade Social (CND) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.
- c) prova de regularidade fiscal com a Fazenda Estadual e Certidão Negativa de Débitos Municipais do domicílio ou sede do licitante;
- d) Certidão Negativa Conjunta de débitos relativos a Tributos Federais e a Dívida Ativa da União.
- e) Servirá como prova de regularidade fiscal para os fins de que tratam as alíneas anteriores a certidão positiva com efeito de negativa.

6.1.3 - Declarações a saber:-

- a) Declaração, sob as penas da lei, de que vem dando cumprimento ao disposto no inciso V, do artigo 27, da Lei nº. 8.666/93, combinado com o inciso XXXIII, do artigo 7º. da Constituição Federal (**modelo Anexo VII**);
- b) Declaração negativa de inidoneidade para licitar com a administração pública, conforme previsto no artigo 97, da Lei nº. 8.666/93 e alterações posteriores (**modelo Anexo VIII**);
- c) Declaração comprovando o endereço de instalação e funcionamento da empresa (**modelo Anexo IX**).
- d) Declaração de visita (**modelo Anexo VI**)



# CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

Estado de São Paulo

Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314 – Jardim Vergel de Una - 18150-000

Ibiúna – SP. - Fone/Fax: (15) 3241-1266 - 3248-7228

[www.camaraibiuna.sp.gov.br](http://www.camaraibiuna.sp.gov.br) e-mail: [camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br](mailto:camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br)

6.2 – Todo documento firmado pelos licitantes deverá ser assinado por seus respectivos representantes legais, acompanhados do devido instrumento de procuração pública ou particular, se necessário for. Documentos que encerrem declarações feitas pelos licitantes que não contenham assinatura ou que estiverem assinados por pessoa que não tenha poderes para tanto serão considerados como não apresentados.

## 7 - DA REPRESENTAÇÃO ANTES DA SESSÃO DE ABERTURA

7.1 - Para os trabalhos, os representantes das empresas participantes deverão estar regularmente credenciados através de procuração pública ou particular, ou carta de apresentação assinada por representante legal da empresa, com poderes expressos e específicos para este Convite, inclusive para receber intimações, desistir de prazos e renunciar recursos.

## 8 - DO ENVELOPE PROPOSTA

8.1 – A proposta deverá ser preenchida conforme o **Modelo Anexo V**, e devidamente datada e assinada, com identificação clara do subscritor, carimbo do CNPJ, em envelope opaco fechado e indevassável, em obediência aos elementos contidos neste Convite, e não deverá conter rasuras, emendas ou entrelinhas, nem tampouco vantagens não previstas no mesmo.

## 9 - JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

9.1 – Esta licitação é do tipo **MENOR PREÇO GLOBAL**, e o julgamento será realizado pela Comissão Permanente de Licitação, levando em consideração o menor preço global, de acordo com o disposto no artigo 45, inciso I da Lei nº. 8.666/93 e alterações.

9.2 - Não serão consideradas quaisquer vantagens ou ofertas não previstas neste edital.

9.3 - O julgamento da presente licitação compreenderá duas fases distintas:- a primeira que se iniciará com a abertura do Envelope “A”, relativo aos documentos de habilitação, e a segunda com a abertura do Envelope “B”, contendo as propostas financeiras.

9.4 – Validade da proposta não inferior a 100 (cem) dias, contados da data da entrega dos envelopes.

9.5 – No preço proposto deverão estar incluídas todas as despesas diretas e indiretas para execução total do objeto do presente Convite, inclusive despesas relativas a fretes, tributos que incidam ou venham a incidir sobre o objeto desta licitação, encargos trabalhistas, previdenciários, e despesas com seguro.

9.6 – Os preços deverão ser cotados em moeda nacional corrente, com no máximo duas casas decimais após a vírgula (R\$ X,XX), não se admitindo cotação em moeda estrangeira.



# CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

Estado de São Paulo

Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314 – Jardim Vergel de Una - 18150-000

Ibiúna – SP. - Fone/Fax: (15) 3241-1266 - 3248-7228

[www.camaraibiuna.sp.gov.br](http://www.camaraibiuna.sp.gov.br) e-mail: [camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br](mailto:camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br)

9.7 – As empresas participantes deverão apresentar as propostas em papel timbrado da empresa ou em papel em que esteja discriminada a razão social da empresa licitante. Não serão aceitas as propostas apresentadas em cópias extraídas por fac-símile.

9.8 – Será(ão) desclassificada(s) a(s) proposta(s) da(as) empresa(s) que não atender(em) as especificações e exigências do presente Convite e que apresente(m) omissões, irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento, bem como, aquela(s) que apresentar(em) proposta(s) com preços simbólicos, irrisórios, de valor zero, ou excessivo ao praticado no mercado.

## 10 – DOS PROCEDIMENTOS

### 10.1 – Da entrega dos envelopes **DOCUMENTAÇÃO** e **PROPOSTA DE PREÇOS**

10.1.1 – Os envelopes A e B, contendo respectivamente, os **DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO** e a **PROPOSTA DE PREÇO**, lacrados e indevassáveis, deverão ser entregues na Secretaria Administrativa da Câmara Municipal da Estância Turística de Ibiúna, sita à Rua Maurício Barbosa Tavares Elias nº. 314 – Jardim Vergel de Una, Ibiúna – SP., nos dias úteis que antecedem a abertura, das 09h00 às 12h00 e das 14h00 às 17h00. O encerramento com a abertura das propostas, dar-se-á em data, horário e endereço já constantes neste Convite.

10.1.2 – A não identificação dos dizeres supracitados nos item 5.2 e 5.3, bem como o envio dos mesmos por meio da E.C.T. (Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos) implica em responsabilidade exclusiva do licitante no caso de extravio, destinação diversa, devassamento ou não recebimento.

10.1.3 - O procedimento da licitação obedecerá ao disposto no Artigo 43 da Lei nº. 8.666/93 e alterações posteriores.

## 11 - DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO

11.1 – O Convite será julgado pela Câmara Municipal da Estância Turística de Ibiúna, nos termos da Lei nº. 8.666/93 com suas alterações, ficando-lhe facultado o direito de consultar técnicos, se necessário.

11.2 – Será(ão) vencedor(as) a(s) empresa(s) que oferecer(em) o **MENOR PREÇO GLOBAL**. As demais propostas serão classificadas de acordo com a ordem crescente dos preços ofertados.

11.3 – Serão desclassificadas as propostas apresentadas em desacordo com este Convite, ou com borrões, rasuras, emendas, ressalvas, omissões ou vantagens não previstas.

11.4 – Ocorrendo empate absoluto, o critério de desempate será de conformidade com o Artigo 3º., parágrafo 2º., da Lei nº. 8.666/93. Prevalecendo o empate a Comissão desempatará através de sorteio, nos exatos termos do Artigo 45, parágrafo 2º. da Lei nº. 8.666/93.



# CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

Estado de São Paulo

Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314 – Jardim Vergel de Una - 18150-000

Ibiúna – SP. - Fone/Fax: (15) 3241-1266 - 3248-7228

[www.camaraibiuna.sp.gov.br](http://www.camaraibiuna.sp.gov.br) e-mail: [camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br](mailto:camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br)

## 11.5 - DO DIREITO DE PREFERÊNCIA DAS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E DA COMPROVAÇÃO DA REGULARIDADE FISCAL (Lei Complementar nº. 123/2006)

11.5.1 – Será assegurado, como critério de desempate, a preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte.

11.5.2 – As microempresas e empresas de pequeno porte terão tratamento diferenciado e referencial, sendo consideradas como tal aquelas que constarem na firma ou denominação social as expressões “Microempresa” ou “Empresa de Pequeno Porte”, ou suas respectivas abreviações, “ME” ou “EPP”, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006.

11.5.3 – As empresas participantes poderão comprovar que estão enquadradas como microempresa ou empresa de pequeno porte por meio de declaração de que atendem aos requisitos do art. 3º. da Lei Complementar nº. 123/2006 (**Anexo X**) cabendo à Comissão de Licitação a faculdade de consultar o sítio oficial da Receita Federal, na Internet, para ratificar a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte das empresas participantes.

11.5.4 – Havendo empate, nos termos do § 1º. do art. 44 da Lei Complementar nº. 123, a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 05 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão, conforme § 3º., do art. 45 da Lei Complementar nº. 123/2006.

11.5.5 – Considerar-se-á empate quando as propostas apresentadas pelas microempresas ou empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 10% (dez por cento) superiores à proposta mais bem classificada, nos termos do § 1º. do art. 44 da Lei Complementar nº. 123/2006, desde que esta não tenha sido apresentada por outra microempresa ou empresa de pequeno porte.

11.5.6 – Para efeito do exercício do direito de preferência das microempresas ou empresas de pequeno porte previsto no art. 44 da Lei Complementar nº. 123/2006, proceder-se-á na forma do art. 45 do dispositivo legal mencionado.

11.5.7 – Considerada a proposta de menor preço, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação da licitante que a tiver formulado, para confirmação das suas condições habilitatórias.

11.5.8 – A declaração relativa ao enquadramento da empresa como microempresa ou empresa de pequeno porte, será comprovada na fase de habilitação. A não comprovação implicará na inabilitação da licitante, podendo ser considerada declaração falsa, passível de aplicação das penalidades cabíveis.

11.5.9 – O não atendimento do disposto no subitem 11.5.3 acima implicará renúncia ao direito de usufruir dos benefícios estabelecidos na Lei Complementar nº. 123/2006, na presente licitação.



# CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

Estado de São Paulo

Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314 – Jardim Vergel de Una - 18150-000

Ibiúna – SP. - Fone/Fax: (15) 3241-1266 - 3248-7228

[www.camaraibiuna.sp.gov.br](http://www.camaraibiuna.sp.gov.br) e-mail: [camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br](mailto:camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br)

11.5.10 – As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de sua regularidade fiscal, mesmo que apresente alguma restrição, neste caso sendo habilitadas sob condição.

11.5.11 – No caso de microempresa ou empresa de pequeno porte ser declarada vencedora do certame e havendo alguma restrição na comprovação de sua regularidade fiscal, ser-lhe-á concedido prazo de 02 (dois) dias úteis, prorrogáveis por igual período a critério do **LICITADOR**, para a regularização da restrição e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeitos de negativa.

11.5.12 – As certidões deverão ser entregues à Comissão de Licitação dentro do prazo acima, para efeito de posterior assinatura de contrato, sob pena de decair do direito à contratação da proponente e aplicação das sanções previstas no Artigo 81 cumulado com Artigo 87 da Lei nº. 8.666/93.

11.5.13 – Após a entrega das certidões e análise quanto à regularidade fiscal da proponente, a Comissão de Licitação decidirá quanto à habilitação final da mesma.

11.5.14 – Caso a proponente vencedora não apresente os documentos exigidos no subitem 11.5.11, ou não ocorrendo à contratação ou a apresentação de nova proposta de preços pela microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada, serão convocadas as microempresas ou empresas de pequeno porte remanescentes que se enquadrem na hipótese do subitem 11.5.5, segundo a ordem de classificação.

11.5.15 – Na hipótese de não contratação de microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos dos itens anteriores, o objeto será adjudicado em favor da proposta de menor preço originalmente vencedora do certame.

## 12 - DOS RECURSOS

12.1 - Eventuais recursos às decisões e aos demais atos da Administração referentes a este Convite, deverão ser interpostos no prazo de 02 (dois) dias úteis a contar do ato que lhe deu causa, nos termos do parágrafo 6º. do Artigo 109 da Lei nº. 8.666/93 e suas posteriores alterações, com vistas do processo no mesmo endereço e horário estabelecido no item 10.1.1 deste Convite, tendo como autoridade superior o Senhor Presidente da Câmara Municipal da Estância Turística de Ibiúna.

12.2 – Os recursos deverão ser devidamente assinados por representante legal da empresa e protocolados no Setor de Protocolo da Câmara Municipal da Estância Turística de Ibiúna até às 17h00 do dia de vencimento do prazo recursal. Não serão aceitos, em hipótese alguma, recursos encaminhados por fax, correio eletrônico ou qualquer outro meio diverso do previsto neste item.

12.3 – As intimações dos atos constantes do § 1º. do artigo 109 da Lei nº. 8.666/93 e dos demais atos que ensejam comunicação às empresas licitantes serão feitas através de afixação dos respectivos documentos no Quadro de Avisos da Câmara Municipal da Estância Turística de Ibiúna.



# CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

Estado de São Paulo

Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314 – Jardim Vergel de Una - 18150-000

Ibiúna – SP. - Fone/Fax: (15) 3241-1266 - 3248-7228

[www.camaraibiuna.sp.gov.br](http://www.camaraibiuna.sp.gov.br) e-mail: [camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br](mailto:camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br)

## 13 - DA HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

13.1 - A classificação será feita pela Comissão Permanente de Licitação e a homologação e adjudicação, pelo Presidente da Câmara Municipal da Estância Turística de Ibiúna, respeitados os prazos recursais.

## 14 – DO PRAZO E CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DO CONTRATO

14.1 – Homologada a licitação e após o decurso do prazo para a interposição dos recursos e suas respectivas decisões, será o licitante vencedor convocado para assinar o contrato, o que deverá fazer no prazo de 03 (três) dias úteis.

14.2 – Caso não compareça para firmar o contrato, poderão ser aplicadas as penalidades previstas neste edital e seus anexos, quais sejam: multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato estabelecido em sua proposta e, ainda, a suspensão para contratar com a Administração ou declaração de inidoneidade para contratar com a Administração Pública, nos termos do art. 87 da Lei nº. 8.666/93.

14.3 - A Administração poderá prorrogar o prazo do item 12.1, por igual período, nos termos do art. 64, §1º. da Lei nº. 8.666/93.

## 15. DAS RESPONSABILIDADES DAS PARTES CONTRATANTES

15.1 - As responsabilidades das partes contratantes constam da Minuta do Contrato que integra o **Anexo XI** deste Edital.

## 16 - DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

16.1 - O prazo para a execução dos serviços é de **90 (noventa)** dias, contados a partir da emissão da Ordem de Serviço pela Câmara Municipal da Estância Turística de Ibiúna - SP.

16.2 - A prorrogação do prazo ficará a critério da Câmara Municipal de Ibiúna - SP, desde que ocorra algum dos motivos estipulados nos parágrafos 1º., 2º. e 3º. do art. 57, da Lei nº. 8.666/93.

16.3 - A contratada obriga-se a acatar, em qualquer fase, as solicitações da Câmara Municipal de Ibiúna - SP, para iniciar ou paralisar os serviços

16.4 – Será designado um representante da administração para acompanhamento e fiscalização da execução do contrato nos termos do artigo 67 da Lei nº. 8666/93 e seus parágrafos.

## 17. DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO DA LICITAÇÃO



# CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

Estado de São Paulo

Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314 – Jardim Vergel de Una - 18150-000

Ibiúna – SP. - Fone/Fax: (15) 3241-1266 - 3248-7228

[www.camaraibiuna.sp.gov.br](http://www.camaraibiuna.sp.gov.br) e-mail: [camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br](mailto:camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br)

17.1 - Depois de concluídos os serviços a CONTRATADA os submeterá ao CONTRATANTE, na forma do Edital e seus Anexos, e em conformidade com os dispostos nas alíneas “a” e “b” do inciso I, do Art. 73 da Lei nº. 8.666/93.

## 18. DOS PREÇOS

18.1 – Os preços contratuais serão os constantes da proposta do licitante vencedor e constituem a única remuneração pela execução dos serviços contratados.

18.2 – Os preços cotados terão como data base à fixada para entrega da proposta.

18.3 – Os preços cotados deverão representar a compensação integral para a execução dos serviços cobrindo todos os custos diretos, indiretos, encargos, impostos, lucros, administração e outros.

18.4 – A Câmara Municipal da Estância Turística de Ibiúna – SP se reserva o direito de, em qualquer ocasião, fazer alterações nos projetos ou nas especificações, que impliquem em supressões ou acréscimos, independente da origem quantitativa ou qualitativa do aditivo contratual, mantendo sempre o equilíbrio econômico-financeiro do contrato.

18.5 – Quando, na execução do contato, houver alterações do projeto ou das especificações, para melhor adequação técnica aos seus objetivos, a contratada levantará previamente os quantitativos, observado os critérios de medição da Câmara Municipal da Estância Turística de Ibiúna.

## 19. DA RESCISÃO

19.1 - A rescisão das obrigações decorrentes da presente licitação se processará de acordo com o que estabelecem os artigos 78 e 79 da Lei nº. 8.666/93, e constantes da Minuta de Contrato (**ANEXO XI**).

## 20. DAS MEDIÇÕES, ACRÉSCIMO E DECRÉSCIMO DOS SERVIÇOS

20.1 - Condições de execução, fiscalização e recebimento da Obra/Serviço:

20.1.1 – A Câmara Municipal da Estância Turística de Ibiúna, assistida pelo licitante vencedor, efetuará a medição mensal dos serviços, de acordo como cronograma físico/financeiro (**Anexo IV**).

20.1.2 – A medição será sempre efetuada sobre o total realizado no período, sendo que os eventos impugnados pela fiscalização não serão considerados até a sua correção total.

20.1.3– A contratada será obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados.



# CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

Estado de São Paulo

Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314 – Jardim Vergel de Una - 18150-000

Ibiúna – SP. - Fone/Fax: (15) 3241-1266 - 3248-7228

[www.camaraibiuna.sp.gov.br](http://www.camaraibiuna.sp.gov.br) e-mail: [camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br](mailto:camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br)

20.2- Por meio de processos devidamente instruídos, serão admitidos decréscimos ou acréscimos, em conformidade com o art. 65 da Lei nº. 8.666/93.

20.3 - A variação de serviços referida no subitem anterior será efetivada obedecendo ainda aos seguintes critérios:

## 20.3.1 – ACRÉSCIMO DOS SERVIÇOS

a) quando os serviços constarem da planilha orçamentária apresentada pela contratada os preços serão aqueles nela previstos.

b) inexistindo elementos que permitam a fixação dos preços correspondentes, prevalecerão os que vierem a ser ajustados entre a Câmara Municipal e a Contratada.

c) caso não haja acordo entre as partes, a Câmara Municipal poderá contratar com terceiros sem que caiba à contratada quaisquer direitos ou reclamações.

d) ficará a Contratada obrigada a permitir e facilitar a qualquer tempo a fiscalização da obra/serviço facultando o livre acesso dos fiscais ao local de trabalho, bem como aos depósitos, às instalações e ao registro e documentos relacionados com o negócio contratado.

## 20.3.2- DECRÉSCIMO DOS SERVIÇOS

20.3.2.1 - Se a Contratada já houver adquirido os materiais para aplicação na obra/serviço, antes da Ordem de Supressão, serão pagos exclusivamente os valores dos materiais pelo preço de aquisição regularmente comprovados devendo os mesmos serem recolhidos ao Almojarifado da Câmara Municipal da Estância Turística de Ibiúna.

20.3.2.2 - Se a Contratada não se manifestar após a Ordem de Supressão, será deduzido dos pagamentos também o valor dos materiais conforme previsto na Planilha Orçamentária.

20.3.2.3 – A empresa contratada deverá manter na obra um “diário de obra” e fornecer cópia juntamente com as medições que serão realizadas como controle a cada 30 (trinta) dias, para demonstrar o acompanhamento da obra a ser realizada.

## 21. DAS PENALIDADES

21.1 - Conforme Minuta de Contrato – **ANEXO XI** do presente Edital.

## 22. DA ANULAÇÃO E REVOGAÇÃO

22.1 – Por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, a Administração poderá revogar a presente licitação, devendo anulá-la por ilegalidade, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado, sem que tal ato



# CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

Estado de São Paulo

Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314 – Jardim Vergel de Una - 18150-000

Ibiúna – SP. - Fone/Fax: (15) 3241-1266 - 3248-7228

[www.camaraibiuna.sp.gov.br](http://www.camaraibiuna.sp.gov.br) e-mail: [camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br](mailto:camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br)

possa gerar obrigação de indenizar, ressalvado o disposto no parágrafo único do art. 59 da Lei nº. 8.666/93.

22.2 – A nulidade do procedimento licitatório induz à do Contrato, ressalvando o disposto no parágrafo único do artigo 59, da Lei nº. 8.666/93.

22.3 - No caso de desfazimento do processo licitatório, fica assegurado o contraditório e a ampla defesa.

## 23. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO DOS SERVIÇOS

23.1 - Conforme Minuta de Contrato – **ANEXO XI** do presente Edital.

## 24 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

24.1 - Lavrar-se-ão atas das reuniões públicas da Comissão Permanente de Licitação que, após lidas e aprovadas, serão assinadas pelos seus membros e pelos representantes das licitantes presentes. Os demais atos licitatórios serão registrados no processo.

24.2 - No caso de eventual divergência entre o Edital de licitação e seus anexos, prevalecerão às disposições do primeiro.

24.3 – A Câmara Municipal da Estância Turística de Ibiúna reserva a si, o direito de revogar a presente licitação por razões de interesse público ou anulá-la, no todo ou em parte por vício irreparável ou ilegalidade, bem como prorrogar o prazo para recebimento e/ou abertura da **PROPOSTA COMERCIAL** ou da **DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO** desqualificar qualquer licitante ou desclassificar qualquer proposta, caso tome conhecimento de fato que afete a capacidade financeira, técnica ou comercial da licitante, sem que isto gere direito à indenização ou ressarcimento de qualquer natureza.

24.4 - É facultada à Comissão Permanente de Licitação, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, sendo, no entanto, vedado a licitante a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originalmente da **PROPOSTA COMERCIAL** ou da **DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO**.

24.5 - No caso de dúvida quanto à autenticidade de assinatura constante em documento apresentado por licitante, poder-se-á diligenciar no intuito de saná-la, inclusive concedendo prazo para o reconhecimento de firma.

24.6 - As normas que disciplinam este certame serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

24.7 - Quando a licitante adjudicatária não cumprir as obrigações e não assinar o contrato no prazo estabelecido no presente edital é facultado à Câmara Municipal da Estância Turística de Ibiúna declará-la desclassificada e convidar a segunda classificada, e assim



# CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

Estado de São Paulo

Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314 – Jardim Vergel de Una - 18150-000

Ibiúna – SP. - Fone/Fax: (15) 3241-1266 - 3248-7228

[www.camaraibiuna.sp.gov.br](http://www.camaraibiuna.sp.gov.br) e-mail: [camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br](mailto:camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br)

sucessivamente, para assinar o contrato nas mesmas condições da primeira colocada, inclusive quanto ao preço, ou revogar a licitação.

24.8 – A Câmara Municipal da Estância Turística de Ibiúna poderá, ocorrendo rescisão ou distrato, convidar a segunda classificada e assim sucessivamente, para complementar o objeto, no prazo contratual original previsto, nas mesmas condições da primeira classificada, inclusive quanto ao preço.

24.9 - Na hipótese de não conclusão do processo licitatório dentro do prazo de validade da proposta deverá a licitante, independente de comunicação formal da Câmara Municipal da Estância Turística de Ibiúna, revalidar, por igual período, sua proposta comercial, sob pena de ser declarada desistente do feito licitatório.

24.10 – Poderão ser convidados a colaborar com a Comissão Permanente de Licitação, assessorando-a, quando necessário, profissionais com competência técnica, integrantes ou não dos quadros da Administração Pública desde que não vinculados direta ou indiretamente a qualquer dos licitantes.

24.11 – Não serão levadas em consideração pela Câmara Municipal da Estância Turística de Ibiúna, em qualquer das fases do procedimento, consultas, pleitos ou reclamações que não tenham sido formulados por escrito e devidamente protocolados. Em hipótese alguma serão aceitos entendimentos verbais entre as partes.

24.12 – Caso as datas designadas para realização deste Convite recaiam em dia não útil, e não havendo retificação de convocação, será o procedimento realizado no primeiro dia útil subsequente, na mesma hora e local previstos.

24.13 - As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação no Diário Oficial do Estado.

24.14 - Decairá do direito de impugnar os termos do presente edital aquele que não o fizer até o segundo dia útil que anteceder a abertura dos envelopes.

24.15 - Para dirimir controvérsias decorrentes deste certame o Foro competente é o da Comarca de Ibiúna - SP, excluindo-se qualquer outro, por mais especial que seja.

24.16 - Os casos não previstos neste edital serão decididos pela comissão.

Ibiúna, 02 de julho de 2014.

**ABEL RODRIGUES DE CAMARGO**

**Presidente da Câmara Municipal da Estância Turística de Ibiúna**